

Melan graafinen ohje

SISÄLTÖ

VISUAALINEN IDENTITEETTI _____	2
YRITYSTUNNUS _____	3
TYPOGRAFIA _____	6
VÄRIT _____	8
KUVAMAAILMA _____	10
TOIMISTO-OHJELMAT _____	12
SOSIAALINEN MEDIA _____	14
VERKKOSOVELLUKSET _____	15
ESITTEET JA PAINOTUOTTEET _____	16



VISUAALINEN IDENTITEETTI

Tämä ohjeistus esittelee Melan visuaalisen ilmeen peruselementit. Ilme rakentuu ensisijaisesti yritystunnuksesta, typografiasta ja väreistä.

Ohjeistuksen tarkoituksena on yhdistää visuaalisen viestintämme peruslinjat ja näin helpottaa yhtenäisen ilmeen soveltamista tekijästä riippumatta.

Yhtenäinen ja selkeä ilme palvelee viestin vastaanottajaa. Se auttaa lähettäjän tunnistamisessa ja vahvistaa lähetettyä sanomaa sekä lisää positiivista mielikuvaa Melasta.

Ohjeistuksen osat tukevat toisiaan tarjoten tarvittavat työkalut kaikille viestinnän ja yritysilmeen parissa työskenteleville. Ilmettä käytetään niin sisäisessä kuin ulkoisessa viestinnässä.

Kaikessa Melan visuaalisessa viestinnässä tulee noudattaa tätä ohjeistusta.

Ohjeistus
on yhdenmukaisen
asiakasviestinnän
työkalu.

Melan viestintä
koordinoi yhtenäisen
ilmeen noudattamista
ja antaa tarvittaessa
lisätietoja.

YRITYSTUNNUKSEN SYNTY

Melan ensimmäinen yritystunnus otettiin käyttöön vuonna 1969. Sen suunnitteli graafikko Pekka Rita. Idean tunnuksen ilmeeseen oli antanut Melan silloinen tiedotussihteeri Pentti Kurunmäki. Vihreä tunnus kuvasi yhteen perspektiivipisteeseen etääntyviä avo-ojitettuja peltosarkoja.

Melan yritystunnus uudistettiin vuonna 2001 niin, että sen tunnistettavuus säilyi. Tunnuksen symboliikka liittyy suomalaiseen maaseutuun ja sen antamaa mielikuvaa kirkastettiin ja täsmennettiin värin sekä muodon avulla. Uudistuksen suunnittelivat Melan graafinen suunnittelija Virve Laine ja AD Milla Toro.

Tunnus luo mielikuvan kypsän keltaisesta viljapellosta, jota halkovat horisonttiin etääntyvät peltosarkojen rajat. Toisaalta pelkistetyistä kuvasta voi nähdä myös aamuauringon värjäämän taivaan ja vedenpinnan, tai tulevaisuuteen kurkottavan nuolen. Mela on kirjoitettu selkeästi erottuvalla mustalla värillä.

YRITYSTUNNUS

Melan tunnus muodostuu pyöreään muotoon pelkistetystä liikemerkistä ja logosta eli yrityksen graafisesta kirjoitusasusta. Yritystunnuksesta on käytössä myös ruotsinkielinen versio.

Tunnus esitetään aina liikemerkin ja logon yhdistelmänä. Nämä kaksi elementtiä kuuluvat yhteen, älä käytä niitä erikseen. Tunnuksen mittasuhteet on säilytettävä. Käytä aina tunnuksen alkuperäistä versiota. Lataa tunnus osoitteesta mela.fi/tunnus

SUOJA-ALUE

Tunnuksen ympärille on jätettävä aina suoja-alue (tyhjä tila). Tälle alueelle ei saa sijoittaa tekstiä tai muita elementtejä. Tunnusta suurennettaessa suoja-alue kasvaa samassa suhteessa.

KOKO

Melan tunnuksen kokoa voi vapaasti suurentaa ja pienentää, sillä se ei sisällä vaikeasti toistuvia, teknistä käyttöä rajoittavia elementtejä. Painotöissä on kuitenkin huolehdittava siitä, että tunnus säilyy painettaessa ehjänä. Tunnuksen halkaisijan on oltava vähintään viisi millimetriä.

Tunnusta
ei saa käyttää
ohjeistuksesta
poikkeavalla
tavalla.



Suomenkielinen yritystunnus

Suoja-alue on suhteessa
Mela-sanane e-kirjaimen kokoinen.



Tunnuksen minimikoko 5 mm 



Ruotsinkielinen yritystunnus

Suoja-alue on suhteessa
Mela-sanane e-kirjaimen kokoinen.



Tunnuksen minimikoko 5 mm 

TUNNUKSEN VÄRIT

Tunnus esitetään ensisijaisesti värillisenä ja vaalealla taustalla. Tarvittaessa tunnusta voidaan käyttää mustana tai valkoisena. Huomioi aina taustan ja tunnuksen riittävä kontrasti.

VÄRILLINEN (PMS, CMYK ja RGB)

Värillisestä liikemerkistä on omat värimäärytykset sekä päällystetylle että päällystämättömälle paperille. Verkkosovelluksissa käytetään RGB-väriä (#F2A900).

MUSTA

Mustaa tunnusta käytetään ainoastaan mustavalkoisissa tai kaksivärisissä tulosteissa.

VALKOINEN (negatiivi)

Valkoista tunnusta käytetään värillisellä pohjalla tai kuvan päällä. Pohjan värin tai kuvion on oltava riittävän selkeäpintainen ja tumma, jotta tunnus erottuu selkeästi taustastaan.

Ohjeet
koskevat myös
ruotsinkielistä
LPA-tunnusta.



Värimäärittelyt, päällystetty paperi:

PMS 130 Coated

C 0 M 32 Y 100 K 0

R 242 G 169 B 0

HTML F2A900



Värimäärittelyt, päällystämätön paperi:

PMS 129 Uncoated

C 0 M 25 Y 86 K 0



Musta tunnus (sarkalinjat valkoiset)
Muista näkyvyys tummalla pohjalla!



Valkoisessa (negatiivi) tunnuksessa
sarkalinjat ovat läpinäkyvät. Kontrastin
tulee olla riittävä.

Valokuvataustan päällä voi harkitusti
käyttää läpinäkyvää huntua tunnuksen
alla.

TUNNUKSEN KÄYTTÖ

Valitse yritystunnuksen tiedostomuoto käyttökohteen mukaan. Käytä ainoastaan alkuperäistä ladattua tiedostoa. Lataa tunnus osoitteesta mela.fi/tunnus

PAINOTUOTTEISSA käytetään pdf- tai eps-tiedostoa CMYK-, PMS-väreissä tai mustavalkoisena.

TOIMISTO-OHJELMISSA (Word, PowerPoint, Excel) käytetään png- tai jpg-tiedostoa rgb-väreissä.

VERKKOSOVELLUKSISSA käytetään pääsääntöisesti png-tiedostoa rgb-väreissä. Verkkosivuilla voidaan käyttää myös svg-tiedostomuotoa, joka soveltuu parhaiten logoille, kuvakkeille ja graafeille.

Voit pyytää
tunnuksesta
muitakin
tallennus-
muotoja.

PAINOTUOTTEET (pdf ja eps)

Painettava materiaali (offset, rotaatio jne.)

Laatu ei kärsi, vaikka kokoa muutetaan.

TOIMISTO-OHJELMAT (png ja jpg)

Toimisto-ohjelmissa tuotetut, tulostettavat materiaalit

Laatu kärsii, jos kuvan kokoa muutetaan.

VERKKOSOVELLUKSET (png, jpg)

Sähköisesti käytettävä liikemerkki

Laatu kärsii, jos kuvan kokoa muutetaan.

VERKKOSOVELLUKSET (svg)

Sähköisesti käytettävä liikemerkki

Laatu ei kärsi, vaikka kokoa muutetaan.

LADATTAVAT PAINOKELPOISET TIEDOSTOT (300 dpi)

Mela_variC.pdf (Coated)
Mela_variU.pdf (Uncoate)
Mela_musta.pdf

Mela_variC.eps (Coated)
Mela_variU.eps (Uncoate)
Mela_musta.eps

LPA_variC.pdf (Coated)
LPA_variU.pdf (Uncoate)
LPA_musta.pdf

LPA_variC.eps (Coated)
LPA_variU.eps (Uncoate)
LPA_musta.eps

LADATTAVAT VERKKOVERSIOT (72 dpi)

Mela_rgb_vari.png
Mela_rgb_vari.jpg

LPA_rgb_vari.png
LPA_rgb_vari.jpg

TYPOGRAFIA

Typografia on vahvasti läsnä kaikessa viestinnässä. Johdonmukainen ja selkeä tekstityyli varmistaa osaltaan Melan asiakasviestinnän yhtenäisyyden.

PAINOTUOTTEIDEN kirjasintyyppi on Gill Sans Nova. Kirjasin muistuttaa alkuperäistä Eric Gillin vuonna 1928 suunnittelemaa kirjaintyyppiä. Monipuolinen, moderni Gill Sans Nova toimii hyvin erilaisissa painotuotteissa.

Painotuotteissa voi korostamiseen käyttää harkiten muitakin kirjasintyyppejä, esimerkiksi Roboto Slabia.

Käytössä on kuusi kirjasinleikkausta

Gill Sans Nova Book

Gill Sans Nova Book Italic

Gill Sans Nova Light

Gill Sans Nova Light Italic

Gill Sans Nova Bold

Gill Sans Nova Bold Italic

Typografian
tarkoituksena on
herättää tunteita
ja välittää
viestejä.

Gill Sans Nova Book

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää

1234567890

Gill Sans Nova Book Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää

1234567890

Gill Sans Nova Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää

1234567890

Gill Sans Nova Light Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää

1234567890

Gill Sans Nova Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää

1234567890

Gill Sans Nova Bold Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää

1234567890

TYPOGRAFIA

On tärkeää, että painettu ja sähköinen viestintä noudattavat tekstityyliltään yhtenäistä linjaa.

Toimisto-ohjelmissa (Word, Excel, PowerPoint) käytetään Melan talotyylin mukaista Calibri-kirjasintyyppiä (Microsoft). Calibria suunniteltaessa on huomioitu esitysmuotoa parantava ClearType-tekniikka, mikä helpottaa ruutuluettavuutta. Toimisto-ohjelmien mallipohjissa on tyylimäärittelyt valmiina. Vältä ylimääräistä kursivointia ja lihavointia.

Calibrista käytössä: Calibri, Calibri Light ja Calibri Bold

VERKKOVIESTINNÄSSÄ (Internet, Intranet, Juureva Joukko -blogi ja muut Melalle toteutetut verkkosovellukset) käytetään Googlen Lato- ja Roboto Slab -kirjasinperheitä.

Lato jatkaa tyyliltään samaa linjaa Gill Sans Novan ja Galibrin kanssa.

Latosta käytössä: Lato Regular, Lato Italic ja Lato Bold

Roboto Slabista käytössä: Roboto Slab Regular, Roboto Slab Light ja Roboto Slab Bold

Typografia
määrittää
luettavuuden ja
on saavutettavaa.

Calibri

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890

Lato Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890

Roboto Slab Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890

Calibri Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890

Lato Italic

*ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890*

Roboto Slab Light

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890

Calibri Bold

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890**

Lato Bold

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890**

Roboto Slab Bold

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÄÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzää
1234567890**

VÄRIT

Melan värimaailma on toteutettu niin, että värien avulla mahdollistetaan monipuolinen ulkoasu suunnittelu eri kanaviin. Oikeilla värivalinnoilla saadaan aikaan saavutettavia aineistoja.

Musta ja siitä syntyvät harmaan eri sävyt ovat tekstin päävärit. Otsikoinnissa ja korostuksissa värien käyttö on sallittua.

Painotuotteissa käytetään pääsääntöisesti CMYK-värimäärittystä.

Kaksivärisissä painotuotteissa käytetään PMS-värejä. Myös liikelahjapainatukset ilmoitetaan usein PMS-väreissä.

Toimisto-ohjelmissa ja verkkoviestinnässä käytetään RGB-värimäärittystä.

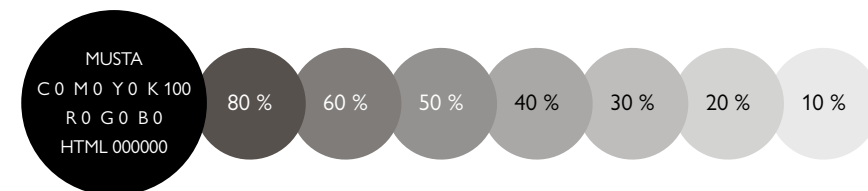
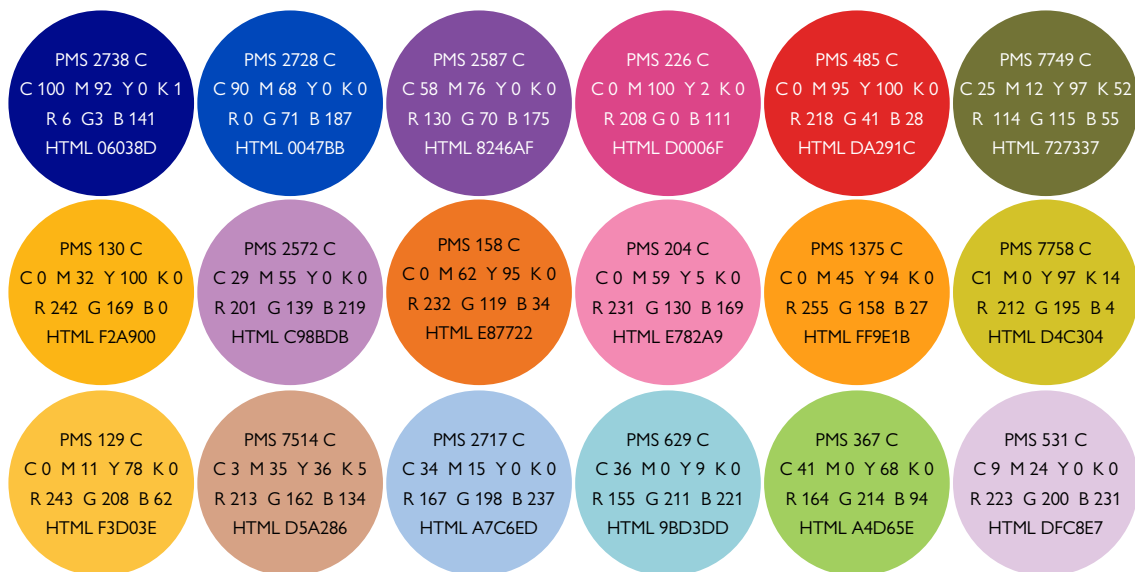
CMYK-VÄRIJÄRJESTELMÄ (painotyöt)

C = syaani
M = magenta
Y = keltainen
K = musta

RGB-VÄRIJÄRJESTELMÄ (sähköiset sovellukset)

R = punainen
G = vihreä
B = sininen

PANTONE® (PMS) -VÄRIJÄRJESTELMÄ (väritarkat painotyöt)
valmiiksi sekoitetut PMS-värikartan värit.



Mustan eri sävyjä käytettäessä saavutettavuus tulee tarkistaa.

Kun CMYK-painotöissä halutaan suurille väripinnoille peittävä musta, käytetään seuraavia arvoja: C 40 M 0 Y 0 K 100. Tarkista syvämustan arvot käytettävästä kirjapainosta.



VÄRIT (AA-TASO)

Värit ja niiden kontrastit vaikuttavat oleellisesti sisällön tulkintaan. Värin käytössä tulee huomioida heikkonäköiset ja värisokeat. Kun kontrasti on hyvä, heikkonäköinenkin pystyy lukemaan tekstin. Hyvä kontrasti auttaa kaikkia lukijoita, ja helpottaa viestin perillemenoa.

On hyvä muistaa, että pelkkää väriä ei pidä käyttää erottamaan erilaisia elementtejä tai toimintoja toisistaan.

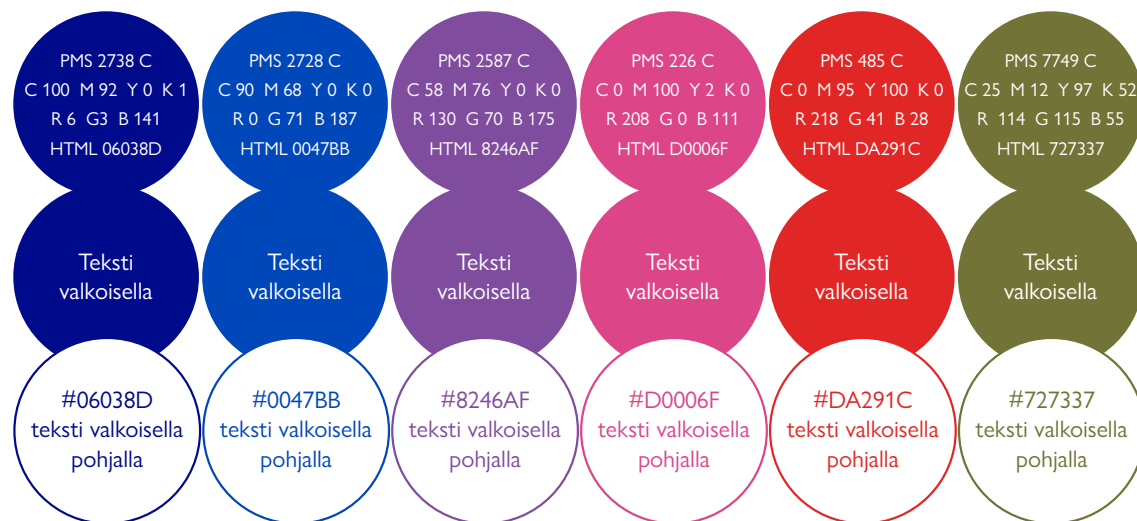
TOIMISTO-OHJELMIIN (Word, Excel, PowerPoint) värimäärytykset on viety tyyleihin.

VERKKOVIESTINNÄSSÄ tulee huolehtia siitä, että värit ja väriparit ovat WCAG 2.1 -saavutettavuusstandardin AA-tasoa.

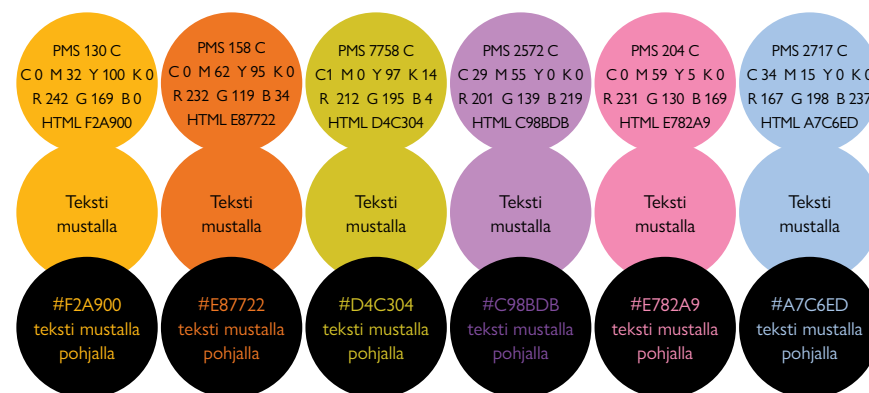
Tarkista
värikontrastien
saavutettavuus:

webaim.org > Resources >
Contrast Checker

AA-SAAVUTETTAVAT VÄRIT



AA-SAAVUTETTAVAT VÄRIPARIT



KUVAMAAILMA

Melan kuvamaailma rakentuu asiakkaidemme arjen kuvaamiseen aidosti ja ihmisläheisesti.

Monipuolinen asiakaskuntamme kuvataan usein työnsä ääressä. Kuvissa esiintyy maa-, metsä-, poro-, ja kalataloutta harjoittavia yrittäjiä sekä tieteen ja taiteen apurahansaajia.

Tuomme kuvilla esiin maaseudun monipuoliset elinkeinot, kotimaisen ruokatuotannon alkulähteet ja elämän lähellä metsiä, vesiä ja peltoja sekä tieteellisen ja taiteellisen työn laajan työskentely-ympäristön.

Melan kuva-arkistoon on vuosien varrella koottu kuvamateriaalia, jossa tunnelmat ja työnteke esitetään mahdollisimman realistisesti. Laadukas valokuva ja dynaaminen rajaus viimeistelevät kuvan.

Uutta valokuvattaessa käytetään Melan valitsemaa kuvaajaa.

Kuvituskuivissa voidaan käyttää harkitusti myös kuvapankkikuvia, mutta niiden käyttö tulee aina ensin varmistaa Melan viestinnästä.

Hyvä
kuva kertoo
enemmän
kuin tuhat
sanaa!



Kuvat: Mikko Käkälä

Kuvaaja mainitaan julkaistavan kuvan yhteydessä.

KUVAMAAILMA

Myös piirroskuvilla voi elävöittää ja selkeyttää viestejä eri kanavissa. Piirroskuvien käyttö on perusteltua esimerkiksi sarjakuvateemaisissa tietokorteissa ja erikseen suunnitelluissa kampanjoissa tai infografiikassa. Sähköisesti lähetettävissä esitteissä piirroskuva toimii teknisesti valokuvaa paremmin.

Piirtäjien käytöstä neuvotellaan erikseen Melan viestinnän kanssa.

VIDEOTUOTANNOT ovat pääosin Melan henkilöstön kuvaamia. Videoita voidaan tilata myös ulkopuoliselta toimittajalta. Yhtenäisen linjan säilyttämiseksi Melan video-tuotannoissa käytetään alkukuvaa ja valmiita väli- ja loppuplansseja.

Kaikki Melan videot tekstitetään. Videokuvan editoinnin tulee olla maltillista ja visuaalisten elementtien käytöstä pitää pyytää lupa Melan viestinnästä.

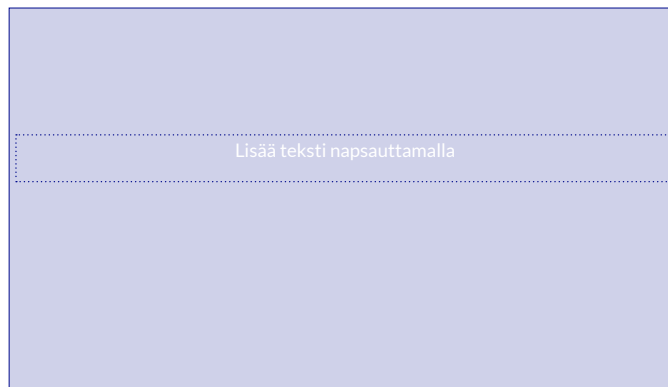
Ohjeita videon tekemiseen



Aloituskuva: käytetään videon alussa.



Väliplanssi: käytä tarvittaessa tauottamaan, esimerkiksi videon sisältäessä eri osioita.



Loppuplanssi: käytä videon loppukuvana.



WORD JA EXCEL

Toimisto-ohjelmissa tyylimäärittelyt, eli tekstityylit, värit sekä kuva- ja tekstipaikat ovat valmiiksi määriteltynä pohjatiedostoihin. Tyylejä noudattamalla asiakirjat ja esitysgrafiikka muodostavat selkeän ja tunnistettavan talotyylin.

WORD-ASIAKIRJA

Melan asiakirjapohjat toimivat niin paperilla kuin sähköisesti. Sähköisesti lähetettävät Word-asiakirjat ovat saavutettavia. Pohjatiedostot ovat saatavilla suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi. Myös sovellusten tuottamat asiakirjat noudattavat Word-asiakirjan ulkoasua.

ESITYSGRAFIikka

Hyvän grafiikan perustana on lukujen ja selitteiden lisäksi siisti visuaalinen ulkoasu. Elementit, kuten linjat, palkit ja piirakat, noudattavat ulkoasultaan samaa tyyliä. Hyvin tehty esitysgrafiikka helpottaa sanoman hahmottamista. Harkitut yksinkertaiset symbolit, kaaviot ja kertovat visualisoinnit piristävät esitystä.

Ohjeita asiakirjan tekemiseen

Ohjeita esitysgrafiikan tekemiseen

Käytä aina valmista mallipohjaa. Näin saat käyttöösi Melan tyyliä!

Näin Mela kirjoitetaan

Maatalousyrittäjien eläkelaitos Mela
Lantbruksföretagarnas pensionsanstalt LPA

Eanadoalloftitnodatolbmuid ealáhatlágádus Mela
The Farmers' Social Insurance Institution Mela

Melan viestintästrategia

Asiakkaidemme parhaaksi – luottamusta rakentaen!



POWERPOINT

Käytämme esityksissämme aina Melan mallipohjaa.

Teksti- ja väldioihin on valittavissa muutama erilainen vaihtoehto. Esityksessä voi käyttää infografiikkaa tai kuvituskuvia. Tällöin tulee varmistaa, että tietoa sisältävien teksti- ja kuva-elementtien värikontrasti täyttää saavutettavuusvaatimukset ja kuvilla on tekijänoikeuden mukainen käyttöoikeus.

Pohjatiedostot
ovat saatavilla
suomeksi ja
ruotsiksi.

Esimerkkejä PowerPoint-dioista

Maatalousyrittäjien eläkelaitos

Mela

Malli sisältöpohjasta

- Yrittäjä
- Yrittäjän puoliso tai avopuoliso
- Perheenjäsen
- Yhtymänä maataloutta harjoittavat
 - esimerkiksi kahden henkilön yhdessä omistama maatalo
 - kaikki MYEL-yrittäjiä
- Avoin yhtiö ja kommandiittiyhtiö
- Kuolinpesän osakas
 - osakkaat joko MYEL-yrittäjiä tai perheenjäseniä

Nostoja voi laittaa kuvan yhteyteen pelloihin

Nostoja voi olla monta samalla dialla

Mela

Malli yksinkertaisesta esittämistavasta

Tässä kerrotaan asia yksi

Tässä kerrotaan asia kaksi

Tässä kerrotaan asia kolme

Tässä kerrotaan asia neljä

Lisätieto

Lisätieto

Lisätieto

Lisätieto

Mela

SOSIAALINEN MEDIA

Sosiaalisen median verkostot ja kumppanuudet edistävät viestin leviämistä ja varmistavat näin tiedon perille menon. Sosiaalinen media tukee myös verkkosivuston käyttöä ja näkyvyyttä.

Melan sosiaaliseen mediaan on sisällöntuottamisen avuksi tehty kullekin kanavalle omat mallipohjat. Mallipohjat on toteutettu PhotoShopilla, jolla myös sisällöt toteutetaan. Materiaali suunnitellaan kuitenkin aina erikseen kohderyhmän ja jakelukanavan vaatimusten mukaan.

KANAVAT:

Melan Juureva joukko -facebook

Juureva joukko -blogi

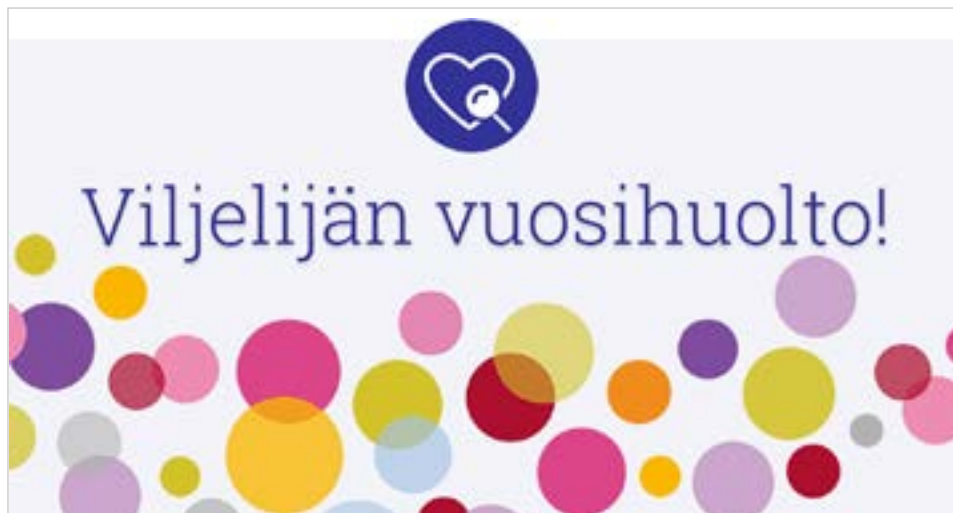
@Juurevajoukko -instagram

@Melaviestinta -twitter

Apurahansaajien Mela -facebook

Sosiaalinen media on keskusteluja, imagon rakentamista ja kokonaisvaltaista viestintää.

Esimerkkejä someviestinnästä



VERKKOSOVELLUKSET

Verkkosivustomme **mela.fi** (ruotsiksi **lpa.fi**) sisältää monipuolisesti Melan tuottamat palvelut. Melan viestintä ylläpitää ja valvoo sivuston sisältöä ja ulkoasua.

Saavutettavuusdirektiivi ja laki digitaalisten palveluiden saavutettavuudesta on huomioitu Melan verkkosivustolla. Sivustomme on AA-tasoa.

Saavutettavuus tarkoittaa, että verkkosivut ja mobiilisovellukset ja niiden sisällöt sekä ulkoasu on tehty niin, että kaikki voivat niitä käyttää ja ymmärtää, mitä niissä sanotaan.

Melan muut verkkosivustot ja sovellukset noudattavat ulkoasultaan mela.fi -sivuston määrittelyitä. Näin Melan yhtenäinen ilme ja tunnistettavuus säilyy eri sovelluksia käytettäessä.

Saavutettavista digitaalisista palveluista on hyötyä kaikille.

Melan verkkosivusto **mela.fi**



Asiointipalvelusivusto **mela.fi/asiointipalvelut**



Erillinen tilastosivusto **tilastot.mela.fi**



ESITTEET JA PAINOTUOTTEET

Melan perusesitteet toteutetaan etupäässä sähköisessä muodossa. Sähköisissä esitteissä tulee huomioida tulostuksen tekniset vaatimukset ja saavutettavuus. Esitteistä otetaan myös pienpainoksia ja se vaikuttaa esitteen rakenteeseen ja sivumäärään. Esitteet ovat A4-kokoisia ja tarvittaessa kaksipuoleisia. Esitteistä on saatavilla taittopohjat.

Kirjepohja on toteutettu järjestelmiimme sähköisenä. Melan kirjekuorissa ei ole painatusta. Lähettäjä tiedot näkyvät kuoren ikkunasta.

Käyntikortti tilataan painolaitoksen järjestelmän kautta valmiille pohjalle.

Melan ilmoituksista on olemassa mallipohjat. Ilmoitusaineistoissa voidaan käyttää joko valokuvia tai kuvituskuvaa. Logo asetellaan pääsääntöisesti oikeaan alalaitaan. Värillistä tekstiä tulee käyttää harkiten ja kontrastit huomioiden.

Kampanjamateriaalit suunnitellaan erikseen kohderyhmän ja jakelukanavan vaatimusten mukaisesti.

Melan esitteet on ryhmitelty perusesitteisiin ja liitekirjeisiin. Kaikista esitteistä ja liitekirjeistä tehdään suomen- ja ruotsinkieliset versiot. Osa esitteistä tehdään myös pohjoissaameksi ja englanniksi. Perusesitteet ja liitekirjeet ovat saavutettavia ja ne jaellaan pääsääntöisesti sähköisesti.

Työturvallisuus- ja hyvinvointiesitteet sekä tietokortit toteutetaan pääsääntöisesti painotuotteina.

Tutustu Melan esitteisiin mela.fi/julkaisut

Printti on
henkilökohtainen
ja tehokas
kanava!

Voit käyttää
pyöreää elementtiä
esimerkiksi
korostamiseen
ja kuvittamiseen.