

*Lähetä hakemus sijaisapua seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä.
 Lähetä hakemus sähköisen asiointipalvelumme Lähetä liitteitä -toiminnolla,
 nettisivuilla osoitteessa: mela.fi/asiointipalvelut.*

Hakemuksen saapumispäivä
Vastaanottaja

Korvaushakemus liittyy _____ päivättyyn sijaisapuhakemukseen.

Hakijan tiedot	
Sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero
Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka	
Paliskunnan nimi ja numero	

Korvattavan sijaisavun tiedot ja aiheutuneet kustannukset

Päivämäärä	Tuntia/päivässä	Päivämäärä	Tuntia/päivässä	Päivämäärä	Tuntia/päivässä	Päivämäärä	Tuntia/päivässä

Sijaisavun järjestämisestä palvelun tuottajan kanssa sovittu tuntihinta (työkorvaus ilman mahdollista ALV). Katso kuluvan vuoden enimmäiskorvaus mela.fi/poronhoitajan_sijaisapu

Euroa tunnilta	Yhteensä
Päivät, kpl yhteensä	Tunnit yhteensä

Lomitettut päivät ja tunnit (jos lomitettuja päiviä on yli 12, täytyä erillinen liite)

Sijaisavun aikana tehdyt työt, jotka hakija olisi tehnyt itse omaan, perheensä tai paliskunnan lukuun:

- | | | | | |
|--|-----------------------|--|----------------------------|------------------------------|
| Poroerottelu | Porojen kokoaminen | Porojen tarhaus | Porojen lisäruokinta | Porojen merkintä |
| Porojen teurastus | Porojen paimentaminen | Petovahinkojen etsiminen | Petovahinkojen torjuntatyö | Viljelysvahinkojen estäminen |
| Rehun kerääminen lisäruokintaa varten | | Poroaitojen rakentaminen tai korjaus, johon ei ole myönnetty julkista rahoitusta | | |
| Muu (esim. säilyvyyden kannalta välttämätön porotuotteiden jatkojalostus), mikä? | | | | |

Olisiko hakijan perheenjäsen voinut suorittaa sijaisen tekemiä töitä? ei kyllä (katso kääntöpuolelta perheenjäsenen tarkka määritelmä)

Palvelun tuottajan tiedot	
Ennakkoperintärekisteriin kuuluva yrittäjä (yksityinen ammatinharjoittaja) tai yritys	Y-tunnus
Toiminimi ennakkoperintärekisterissä	Puhelinnumero
Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka	

Sähköpostiosoite	Tilinumero (jos tili on ulkomailla, lisää BIC-tunniste)
------------------	---

Onko sijainen hakijan puoliso, avopuoliso tai samassa taloudessa asuva alle 18-vuotias lapsi? ei kyllä

Sijaisen nimi (jos eri kuin ennakkoperintärekisterissä)

Onko palvelujen tuottaja saanut kyseistä työtä varten muuta julkista rahoitusta ei kyllä

Allekirjoitukset

Vakuutan hakemuksen tiedot oikeiksi. Lisäksi vakuutan että yritykseni ei ole maatalousalan ryhmäpoikkeusasetuksen tarkoittama vaikeuksissa oleva yritys eikä EU:n komissio ole antanut yritystä koskevaa perintämääräystä *) ks. kääntöpuoli.

Olen tutustunut tietosuojailmoitukseen, jossa kerrotaan henkilötietojeni käsittelystä Melassa. mela.fi/poronhoitaja-gdpr

Paikka ja päivämäärä	Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys
Vahvistan, että hakemuksella ilmoitetut työt, kustannukset sekä palvelun tuottajan tiedot ovat oikein.	
Paikka ja päivämäärä	Palvelun tuottajan allekirjoitus ja nimenselvennys

Lomitetun poronhoitajan tiedot	
Sukunimi ja etunimi	Henkilötunnus

Suoritetun sijaisavun tiedot	
Lomitettu aikaväli tai lomitetut päivät	Tunnit yhteensä

Poroisännän lausunto		
Onko hakija ilmoittanut sijaisavun tarpeesta välittömästi tarpeen ilmaannuttua?	Kyllä	Ei
Ovatko tehdyt työt olleet sijaisapuhetkellä välttämättömiä töitä?	Kyllä	Ei
Kuuluvatko työt hakijan hoitamaan luottamus- tai hallintotehtävään tai vastaavaan tehtävään?	Kyllä	Ei
Kuuluvatko työt hakijan tehtäviin hänen ollessaan työsuhteessa tai toimeksiantosuhteessa paliskuntaan?	Kyllä	Ei
Onko tehtyihin töihin myönnetty muuta julkista rahoitusta?	Kyllä	Ei
Onko hakemuksella ilmoitettu tuntimäärä oikea suhteessa ilmoitettuihin töihin?	Kyllä	Ei
Kerro millä perusteella ja missä määrin et pidä tuntimäärää oikeana suhteessa ilmoitettuihin töihin?		

Hakijan viimeksi vahvistetun poroluettelon mukainen lukuporomäärä, kpl	Paliskunnan hallitus on hyväksynyt muutokset lukuporomäärään, pvm	Uusi lukuporomäärä, kpl
--	---	-------------------------

Vakuutan lausunnon tiedot oikeiksi	
Paikka ja päivämäärä	

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Todistus työkyvyttömyydestä
Hakijan on osoitettava työkyvyttömyytensä lääkärin, sairaanhoitajan tai terveydenhoitajan todistuksella siltä osin kuin sijaisapupäivien määrä kalenterivuodessa ylittää seitsemän päivää.

Perheenjäsenen määritelmä
Perheenjäsenenä pidetään poronhoitajan avio- tai avopuolisoa sekä poronhoitajan tai hänen avio- tai avopuolisonsa alle 18-vuotiasta lasta, lapsenlasta tai ottolasta, joka elää vakinaisesti poronhoitajan taloudessa.

Sijaisena voi toimia yrittäjä tai yritys

- yrittäjän tulee olla ennakoperintärekisteriin merkitty palvelujen tuottaja
- kustannuksia ei korvata, jos poronhoitaja tai hänen perheenjäsenensä on suoraan tai välillisesti tuottanut palvelut tai jos sijaisena on toiminut poronhoitajan perheenjäsen
- yrittäjä vastaa itse lakisääteistä velvoitteistaan
- jos yrittäjä on arvonlisäverovelvollinen vain porotaloudesta, ei työkorvaukseen sisällytetä arvonlisäveroa

Palvelun tuottajan lasku
Korvaushakemuksen tietojen tulee olla palvelun tuottajan esittämän laskun mukaiset.

Tietojen käytöstä
Tällä lomakkeella annettujen tietojen lisäksi korvausasiasi käsittelyssä voidaan käyttää muita asian ratkaisuun vaikuttavia Melassa olevia tietoja. Tietoja voidaan hankkia myös verohallinnolta, paliskunnalta, poroisännältä, muulta eläkelaitokselta ja muilta tahoilta, joilta Melalla on lakiin perustuva oikeus saada tietoja. Käsittelyssä saatuja tietoja voidaan luovuttaa verohallinnolle ja muille tahoille, joilla on salassapitosäätöjen estämättä oikeus saada näitä tietoja. Mela voi käyttää saamiaan tietoja myös käsitellessään muita asioita, jos tiedot ovat tarpeen muun asian ratkaisemiseksi.

Poroisännän lausunto
Poroisännän ollessa estynyt, lausunnon voi antaa varaisäntä tai paliskunnan osakas, jonka paliskunnan hallitus on valinnut poroisännän sijaiseksi.

Myöhästynyt hakemus
Korvaus voidaan myöntää, vaikka sitä ei ole haettu määräajassa, jos korvauksen epääminen myöhästymisen vuoksi on kohtuutonta.

Poronhoitajan ilmoitusvelvollisuus
Poronhoitajan on ilmoitettava Melalle itseään, perheenjäseniään ja poronhoitotyötään koskevista seikoista, jotka voivat vaikuttaa sijaisavun tai korvauksen saamiseen taikka maksettavan korvauksen määrään.

Palvelun tuottajan ilmoitusvelvollisuus
Palvelujen tuottajan on ilmoitettava Melalle sijaisaputyötä, sijaista sekä elinkeinotoimintaansa koskevat tiedot, jotka voivat vaikuttaa sijaisavusta maksettavan korvauksen saamiseen tai määrään.

Korvauksen maksamisen keskeyttäminen
Sosiaali- ja terveysministeriö voi keskeyttää korvausten maksamisen, jos korvauksen maksamiseen tarvittavia varoja ei ole käytettävissä tai EU:n lainsäädäntö tätä edellyttää. Ennen keskeytyksen voimaantuloa järjestetyistä sijaisavuista voidaan maksaa korvaus seuraavana vuonna seuraavan vuoden määrärahasta.

Sinulla saattaa olla oikeus ansionmenetyskorvaukseen, esim. Mela- ja/tai Kelan sairauspäivärahaan tai tapaturmapäivärahaan. Haethan sitä erikseen.

**) Lisätietoa tässä tarkoitettuihin EU:n maatalousalan valtioneuvoston asetuksien mukaisesti saat Melasta tai Melan nettisivuilta www.mela.fi*