

1 Rekisterinpitäjä

Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela)
PL 16
02101 ESPOO
Puh. 029 435 11

2 Yhteyshenkilö prosessia koskevissa asioissa

Risto Syväla
Mela
Revontulenpuisto 2 C
02100 ESPOO
Puh. 029 435

3 Prosessin nimi

Eläkeprosessi

4 Henkilötietojen käyttötarkoitus

Eläkeprosessin rekisteriä käytetään työeläkkeiden, luopumisetuuksien ja -eläkkeiden, kuntoutusasioiden, ryhmähenkivakuutuksen sekä luopumistuen pääoma-arvojen takaisinperinnän käsittelyyn ja valvontaan liittyvissä tehtävissä.

Eläkeprosessien rekisteri sisältää seuraavat sovellukset ja rekisterit:

- Eläkkeen käsittelyjärjestelmä
- Eläkkeen hoito- ja maksusovellukset
- KuntoutuNet-verkkopalvelu
- Kuntoutusrekisteri
- Luopumisasioiden valvontasovellus
- Luopumistuen pääoma-arvokortisto
- Ryhmähenkivakuutus-korvaussovellus
- Takautuvan eläkkeen käsittelysovellus

Rekisteriin kootaan:

- Hakijaa koskevat tiedot, joiden perusteella oikeus etuuksiin ratkaistaan, etuus lasketaan ja maksetaan
- Kuntoutus selvittelyihin liittyvät tiedot
- Luopumistuen pääoma-arvon perintää ja maksamista koskevia tietoja
- Luopumistuensaajaa, luopumisen kohteena olevaa tilaa ja luovutuksensaajaa koskevat valvonnassa tarvittavat tiedot
- Muut asian käsittelyyn, ratkaisuun ja tilastointiin vaikuttavat tiedot

Tietoja käytetään henkilöiden yksilöimiseen ja tunnistamiseen, yhteystietojen hallintaan sekä asiakaspalveluun. Lisäksi henkilötietoja käytetään lakiin perustuvien ja viranomaisten määräysten ja ohjeiden mukaiseen tilastointi- ja tutkimustarkoitusten hoitamiseen.

5 Tietosisältö

5.1 Rekisteröityjen ryhmät

- Eläke- tai kuntoutusetuuden hakijat ja saajat
- Luopumisetuuksien hakijat ja saajat
- Luopumisetuuksien luovutuksensaajat
- Muut eläke- tai kuntoutusasian käsittelyyn ja ratkaisemiseen liittyvät henkilöt ja etuuksien muut vastaanottajat
- Melan käsittelijöiden tiedot

5.2 Rekisteröitävät tiedot jakautuvat henkilötietoryhmiin

Eläkeprosessien rekisteröitäviä koskevat tietotyypit ovat:

- Henkilötiedot (asiakkuuden hoitaminen -prosessista)
- Etuuden maksutiedot
- Etuuden määräytymiseen liittyvät tiedot
- Etuuden ratkaisemiseen liittyvät tiedot
- Etuuden saajiin ja vastaanottajiin liittyvät tiedot
- Etuuden takaisinperintään liittyvät tiedot
- Päätöstiedot
- Työhistoria ja ansiotiedot
- Yhteydenottovälineiden tunnistetiedot

Luopumistuen valvontasovellukseen rekisteröitäviä koskevat lisäksi seuraavat tietotyypit:

- Luopujien omistukseen jäävät pelto- ja metsäalat sekä porojen/hevosten lukumäärä
- Luopumistuen tiedot sisältäen luopumistukiasian yleistiedot ja maksutiedot
- Luopumistuen ELY-keskusvalvontatiedot. Tiloilla ELY-keskusten toimesta suoritettu luopumistuen valvonnat päättyivät ministeriön päätöksestä vuonna 2016. Viimeiset rekisterissä olevat valvonnat on suoritettu vuonna 2015.
- Luovutuksen tiedot
- Luovutuksensaajan ja luovutuksensaajan puolison tiedot
- Luovutuksensaajana olevan yrityksen tiedot
- Luovutetun tilan tiedot

Luopumistuen pääoma-arvokortistoon rekisteröitäviä koskevat lisäksi seuraavat tietotyypit:

- Perittävä pääoma-arvo, eläkelaji ja eläkkeen alkamispäivä
- Pääoma-arvo päätöksen antopäivä ja tiedot mahdollisesta valituksesta
- Pääoma-arvon maksu- ja perintätiedot

5.3 Rekisteröidyn henkilötiedot

Asiakkuuden hoitaminen prosessista.

5.4 Rekisteröidyn käsittelytiedot

- Vireilläolotiedot
- Ratkaisutiedot
- Käsittelyiden asiakirjatiedot
- Käsittelyyn liittyvät asiakirjatiedot

6 Säännönmukaiset tietolähteet

Eläkkeen, kuntoutuksen ja luopumisetuuden hakemista, luopumistuen valvontaa ja luopumistuen pääoma-arvojen takaisinperinnän seurantaa koskevat tiedot saadaan rekisteröidyn tai hänen edustajansa lähettämästä hakemuksesta, luopumistuen viljelysitoumuksesta ja muista toimitetuista asiakirjoista. Rekisteröidyn tiedot haetaan eläkeprosessiin Asiakkuuden hoitaminen -prosessista. Hakemuksen käsittelyn edetessä tietoja voidaan täydentää seuraavista tietolähteistä.

- ELY-keskukset
- Eläketurvakeskus
- Kansaneläkelaitos (Kela)
- Kuntoutuksen palveluntuottajat
- Lääkärit, sairaalat ja terveyskeskukset
- Maanmittauslaitos (Mitpa)
- Maaseutuelinkeinoviranomaiset
- Muut eläkelaitokset
- Pankit
- Poroluettelo
- Rekisteröidyn oma ilmoitus tai hänen edustajansa ilmoitus
- Sosiaaliviranomaiset
- Suomen Asiakastieto Oy
- Tilitoimistot
- Työeläkealan yhteiset rekisterit (Arek)
- Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta
- Työnantaja
- Työttömyyskassat
- Työvoimaviranomaiset
- Ulosottaja
- Vakuutusosasto
- Vakuutusyhtiöt
- Verottaja
- Väestörekisterikeskus

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Kaikki rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä. Tietoja luovutetaan vain rekisteröidyn suostumuksella tai silloin, kun luovutuksensaajalla on lakiin perustuva oikeus saada tietoja.

Lakisääteisestä velvoitteesta tietoja luovutetaan:

- ELY-keskukset
- Eläketurvakeskus

- Eläkkeensaaja
- Kansaneläkelaitos (Kela)
- Maaseutuelinkeinoviranomaiset
- Muut eläkelaitokset ja vakuutusyhtiöt
- Pankit
- Sosiaaliviranomaiset
- Työnantaja
- Työeläkeasioiden muutoksenhakulautakunta
- Työttömyyskassat
- Työvoimaviranomaiset
- Ulosottoviranomaiset
- Vakuutusosikeus
- Verottaja

8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja voidaan siirtää EU:n tai ETA -alueen ulkopuolelle lainsäädännön määräyksiä noudattaen. Suojatoimista on sovittu henkilötietojen käsittelijän kanssa tietosuojaa koskevilla vakiolausekkeilla.

9 Automaattinen käsittely ja profilointi

Prosessissa ei käytetä automaattista käsittelyä eikä profilointia.