



Kuva: Nina Maarit West

Kun sairastut tai sinulle sattuu tapaturma

- Tee sijaisapuhakemus kirjeellä, sähköpostilla tai tekstiviestillä ennen töiden aloittamista.
- Ilmoita sijaisavun käytöstä välittömästi poroisännälle.
- Järjestä itsellesi ennakkoperintärekisteriin merkitty sijainen.
- Lähetä korvaushakemus ja kopio laskusta Melaan seuraavan kuukauden aikana sijaisavun alkamisesta.

Lisätietoja ja hakemuslomakkeet Melan nettisivuilta www.mela.fi



Poronhoitajan sijaisapu

Poronhoitaja voi saada sijaisapua poronhoitotyöhön työkyvyttömyyden aikana. Ennen sijaisen järjestämistä ja sijaisaputöiden alkamista poronhoitajan pitää tehdä kirjallinen sijaisapuhakemus Melaan ja ilmoittaa sijaisaputarpeestaan paliskunnan poroisännälle. Sijaisavun päätyttyä poronhoitaja voi hakea sijaisapukorvausta. Korvaus maksetaan sijaisaputyön tehneelle yrittäjälle tai yritykselle.

Vuonna 2015 sijaisapukorvauksen enimmäismäärä on 150 tuntia ja 90 päivää kalenterivuoden aikana.

Ilman lääkärintodistusta sijaisapua voi saada enintään seitsemänä päivänä kalenterivuodessa, joten myös lyhyistä työkyvyttömyysjaksoista on aina hyvä pyytää lääkäriltä, terveyden- tai sairaanhoitajalta todistus. Todistus liitetään Melaan lähetettävään sijaisapu- tai korvaushakemukseen.

Kenellä on oikeus sijaisapuun?

Sijaisavun edellytyksenä on pakollinen MYEL-vakuutus ja vähintään 50 lukuporoa. Myös alle 18-vuotiaan samassa taloudessa asuvan lapsen omistamat porot otetaan huomioon. Sijaisavun hakijan on oltava poronomistaja.

Työkyvyttömyyseläkkeellä tai täyden eläkkeen suuruisella kuntoutustuella oleva poronhoitaja ei voi saada sijaisapua. Kelan myöntämät eläkkeet eivät kuitenkaan ole este sijaisavulle.

Kuka voi työskennellä sijaisena?

Poronhoitaja voi ostaa sijaisavun ennakkoperintärekisteriin merkityltä yrittäjältä tai yritykseltä. Poronhoitajan per-

Sijaisapuoikeutta haetaan kirjallisesti etukäteen ja sijaisapukorvausta jälkikäteen.

heenjäsen tai perheenjäsenen yritys ei voi toimia sijaisena. Perheenjäsenenä pidetään avio- tai avopuolisoa sekä poronhoitajan tai hänen avio- tai avopuolisonsa alle 18-vuotiaasta lasta, lapsenlasta tai adoptiolasta, joka elää vakinaisesti poronhoitajan taloudessa.

Toinen poronhoitaja tai esimerkiksi yli 18-vuotias lapsi voi toimia sijaisena, jos hänellä on Y-tunnus ja voimassa oleva merkintä ennakkoperintärekisterissä.

Millaisia töitä sijainen voi tehdä?

Sijaisapukorvausta maksetaan sijaisapuaajankohtana välttämättömistä poronhoitotöistä. Lisäksi edellytyksenä on, että poronhoitaja olisi työkykyisenä tehnyt työt itse omaan, perheensä tai paliskunnan lukuun. Korvausta ei makseta, jos poronhoitajan perheenjäsen olisi voinut tehdä kyseiset työt.

Tyypillisiä töitä sijaisavun aikana

- porojen kokoaminen, erottelu ja teurastus
- porojen paimentaminen
- porojen tarhaus ja lisäruokinta
- porojen merkintä
- petovahinkojen etsiminen ja pedontorjuntatyö
- viljelysvahinkojen estäminen
- rehun kerääminen porojen lisäruokintaa varten
- poroaitojen rakentaminen ja korjaaminen (jos siihen ei ole myönnetty julkista rahoitusta)
- porotuotteen jatkojalostus, jos se on tuotteen säilyvyyden kannalta välttämätöntä tehdä sijaisapuaajankohtana

Mitä sijaisavusta korvataan?

Vuoden 2015 alusta lähtien sijaisapukorvaus maksetaan sijaisavun suorittaneelle palvelun tuottajalle, ei enää sijaisavun käyttäjälle.

Sijaisapuna korvataan työn tilaajan ja tekijän sopima

tuntikorvaus ilman mahdollista arvonlisäveroa. Korvausta maksetaan kuitenkin enintään 17 euroa tunnilta vuonna 2015. Tätä korvausta tarkistetaan vuosittain palkkakertomella. Voimassa oleva korvaus löytyy Melan nettisivuilta www.mela.fi.

Miten sijaisapuoikeutta haetaan?

Sijaisapuoikeutta haetaan kirjallisesti Melasta ennen töiden aloittamista. Hakemuksen voi lähettää kirjeitse, sähköpostitse tai tekstiviestillä. Sijaisapuhakemuksessa on mainittava sijaisavun alkamispäivä, hakijan nimi ja syntymäaika sekä tieto, että sijaisapua haetaan sairauden tai tapaturman aiheuttaman työkyvyttömyyden perusteella.

Sijaisapua haetaan erikseen aina uuden sijaisaputarpeen ilmetessä. Jos sijaisapu jatkuu ja sitä koskeva hakemus on jo kertaalleen tehty, uusi hakemus tehdään vain, jos aiemmasta sijaisavusta on jo ehditty hakea korvausta.

Sijaisapuhakemusta ei tarvitse tehdä uudelleen, jos edelliseen sijaisapuhakemukseen liitetyn lääkärintodistuksen työkyvyttömyysaika kattaa myös uuden sijaisavun ajankohdan.

Miten sijaisapukorvausta haetaan?

Sijaisapukorvausta haetaan jälkikäteen, kun sijaisaputyö on tehty. Korvausta on haettava sijaisapua seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Korvausta kannattaa siis hakea viimeistään sijaisavun alkamispäivää seuraavan kalenterikuukauden aikana, jotta kaikki sijaisapupäivät voidaan korvata. Korvaushakemuksen tekee sijaisapua saanut poronhoitaja. Korvaushakemuksen allekirjoittaa myös työn suorittanut yrittäjä tai yrityksen edustaja. Hakemukseen on liitettävä kopio laskusta.

Korvaushakemukseen liitetään poronhoitajan oman palkiskunnan poroisännän lausunto. Jos poroisäntä on esitynyt, lausunnon voi antaa hänen sijaisensa.

Hae sijaisapuoikeutta etukäteen

- lähettämällä tekstiviestin numeroon 050 410 8909
- lähettämällä hakemuslomakkeen sähköpostitse ositteeseen porosijaisapu@mela.fi
- postittamalla hakemuslomakkeen Melaan. PL 16, 02101 ESPOO

Hae sijaisapukorvausta jälkikäteen

- lähettämällä hakemuslomakkeen sähköpostitse ositteeseen porosijaisapu@mela.fi
- postittamalla hakemuslomakkeen Melaan. PL 16, 02101 ESPOO

Sähköpostiviestin voit lähettää suojattuna Melan nettisivujen kautta www.mela.fi > [yhteystiedot](#) > [asiakaspalvelu](#) > [suojattu sähköposti](#)

**Esimerkki tekstiviestistä:
SA-hakemus, työkyvytön alkaen
240915. Pirjo Poromies 281263**