

Tällä lomakkeella voidaan antaa apurahan myöntäjän ilmoituksia Melaan.

<b>Ilmoituksen antajan tiedot</b>	Apurahan myöntäjän nimi		Y-tunnus
	Lähiosoite		
	Postinumero	Postitoimipaikka	
	Yhteys henkilön nimi		
	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
<b>Myöntäjän valtuuttama allekirjoittaja</b>	Ilmoituksen laatijan allekirjoitus		
	Nimenselvennys		
	<b>Lähetä lomake täytettynä Melaan</b>		

Ilmoituksen sisältö ks. erillinen ohje apurahan myöntäjälle

<b>Apurahan saaja</b>	Sukunimi		Henkilötunnus
	Etunimet		
<b>Osoitetiedot</b> (tieto ei pakollinen)	Lähiosoite		
	Postinumero	Postitoimipaikka	
<b>Apurahan tiedot</b>	Työskentelyaika tai kesto, valitse myönnettyä apurahaa parhaiten kuvaava vaihtoehto		
	1) apuraha on myönnetty		
	ajalle ____ / ____ - ____ / ____ tapahtuvaan työskentelyyn		
	2) apuraha on myönnetty		
	vähintään ____ v ____ kk ____ pv kestävään työskentelyyn		
	korkeintaan ____ v ____ kk ____ pv kestävään työskentelyyn		
	tarkalleen ____ v ____ kk ____ pv kestävään työskentelyyn		
3) apurahan myöntäjä ei ota kantaa apurahaan liittyvään työskentelyaikaan <input type="checkbox"/>			
Myöntöpäätöksen päivämäärä		Apurahan määrä €	
Apurahaa voi käyttää kuluihin		Apuraha on myönnetty	
<input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä		<input type="checkbox"/> henkilökohtaisena <input type="checkbox"/> työryhmälle	
Apurahan käyttötarkoitus			